

# 若手社員ステップアップ研修

セミナー番号

9285

～ 時間管理や報連相を徹底し、周囲に頼られる人財になる！ ～

“新人”時代を過ぎると、仕事の負担が質的にも量的にも増えてくるため、つい場当たりに目の前の仕事を「さばく」という働き方になったり、自分の仕事にだけ終始し周囲が見えていないという状況に陥りがちです。しかし、変化の激しい時代においては、仕事の本質を理解し自ら考え行動するとともに上司をはじめ周囲とこまめに情報共有を図りながら目標を達成していく姿勢が必要不可欠です。

本セミナーでは、成果を上げるためのタイムマネジメント法や、周囲と連携を図り仕事を円滑に進めるための職場コミュニケーションの具体的方法などを、ワークを交えて徹底的に学び、今後の成長の礎をつくります。

## I. 自ら成長し続ける若手社員になる

- (1) 今、若手ビジネスパーソンに求められることとは
- (2) 若手社員に期待される役割

## II. 限られた時間で確実に成果を上げるタイムマネジメント

- (1) あなたの時間の使い方 タイプ別傾向【ワーク】
- (2) タイプに合わせたタイムマネジメントの具体策
- (3) 成長循環に乗るための時間の使い方

## III. 若手社員が徹底すべき「報・連・相」の具体策

- (1) 自ら積極的に「報・連・相」ができていないか
- (2) 実践！職場の「報・連・相」【ワーク】
- (3) 若手社員に求められる「報・連・相」の具体策

## IV. 自ら成長し続けよう

- (1) 期待に応え自分らしく活躍し続けるために
- (2) 明日からの行動宣言

### 講師

ALive アライブ

代表

かわきた まき

川北 麻紀 氏



### 日時

2026年10月14日(水)

13:00～17:00

(12:40受付開始)

### 会場

大阪梅田池銀ビル 12階ホール

大阪市北区茶屋町18-14

大学卒業後、インテリア関係の企業での営業、地方公共団体の人事課・人材育成課での業務を経験した後、人材育成会社の研修講師を経て独立。企業・団体における人材育成、女性社員の能力開発研修に注力する他、若手・中堅社員教育を得意とし、人材の育成、定着、活躍に向けたプログラムを幅広く提供している。参加型・体験型の研修スタイルを持ち味とし、一人ひとりに気づきを促し信じて伸ばす姿勢が特徴。「人の成長があってこそ組織は躍進する」という信念のもと、スキルや知識を伝えるだけでなく、それらを真に活用するために必要なマインド面の指導にも重点を置く研修は、自主的な行動変革を促す研修として定評がある

### 受講料

(消費税込)

特別法人会員

7,700円

法人会員

13,200円

一般

22,000円

### お申込方法

自然総研HPよりお申込みください。

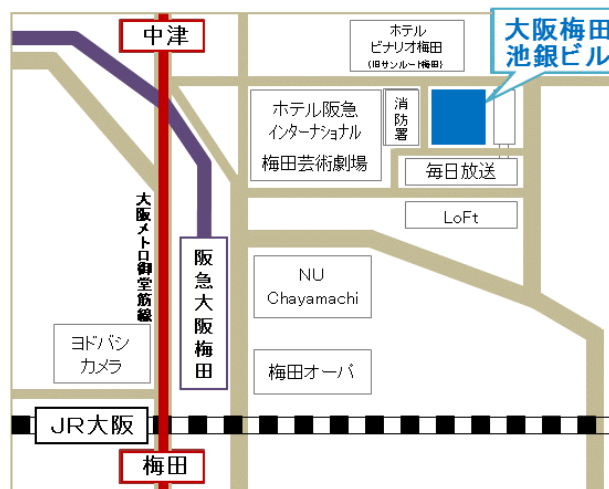
### お支払方法

お申込責任者様へ請求書をお送りします。会員企業様は、原則、年会費引落し口座より「口座振替」にてお支払いいただきます。

### ご注意点

- ・開催日当日の取消しの場合は、受講料を全額お支払いいただきます。
- ・会場においては、録音・録画・写真撮影は固くお断りいたします。

◆ご提出いただいた個人情報、本セミナー開催のため、主催者・協力者で共有させていただきます。また、受講者名簿の作成、出欠確認および弊社からの各種連絡、情報提供のために利用させていただきます。



阪急大阪梅田駅茶屋町口・大阪メトロ御堂筋線中津駅より徒歩5分。または、JR大阪駅より徒歩10分。

※お車でのご来場はご遠慮ください。



主催：自然総研 協力：池田泉州銀行

株式会社自然総研  
(お問い合わせ先 ☎072-751-3331)