

自然総研セミナーのご案内

基礎から学ぶ！経理初任者のための実践講座

～基礎から現場での活用まで、知っておきたい経理の基本と実務スキル～

セミナー番号

9278

本講座は、経理業務を初めて担当する方や、基礎をしっかりと学びたい方を対象に、経理の基本と実務スキルを習得するための半日集中講座です。公認会計士である講師が実務経験に基づいた具体的なケースを取り入れながら、帳簿の作成や仕訳、決算の基礎、注意すべきポイントなどを丁寧に解説します。

経理の基礎知識だけでなく、日々の業務で必要とされる実務的なテクニックも学びます。なかでも、ミスを減らし効率的に業務を進めるためのコツや、社内での経理の役割を理解することで、自信を持って業務に取り組むためのベースを築くことを目指します。

I. オリエンテーション

- ・本講座の目的とゴール、参加者の自己紹介 他

II. 経理業務の全体像

- ・経理とは何か？～役割と重要性～
- ・財務諸表・申告書の基本構造
- ・経理担当が知っておきたい基本用語と概念
- ・貸借対照表、損益計算書、申告書

III. 仕訳と帳簿管理の基本

- ・仕訳の基礎：仕訳とは何か、基本的なルール
- ・代表的な取引の仕訳例
- ・帳簿の管理方法とその重要性

IV. (月次)決算の流れとポイント

- ・決算とは？～役割と重要性～
- ・決算プロセス・誤りやすい・注意したい点
- ・決算書類の読み方と財務分析の基本

V. 効率的な業務の進め方

- ・エクセル、経理ソフト等の各種ツールの活用
- ・ミスを防ぐチェックリストの整備と活用法

VI. ケーススタディと実務演習

- ・実際の経理実務を想定したケーススタディ
- ・問題解決型の演習(ミスの原因解明や改善策の検討)
- ・簡単なワークを通じて実務に近い学習機会を提供

講 師

荻窪公認会計士事務所

公認会計士・税理士

おぎくぼ てるあき

荻窪 輝明 氏



日 時

2026年7月23日(木)

13:00～17:00 (12:40受付開始)

※電卓をご持参ください。

会 場

大阪梅田池銀ビル 12階ホール

大阪市北区茶屋町18-14

公認会計士、税理士、日本証券アナリスト協会認定アナリスト(CMA)、CFP認定者、経営学修士(専門職)。東京都出身。神戸大学大学院経営学研究科専門職学位課程修了。立命館大学卒業後、証券会社、監査法人、コンサルティング会社で勤務。会計監査、株式上場、組織再編、事業再生、事業承継、税務相談、財務DD等の支援業務に関わる。神戸大学・関西学院大学非常勤講師。びわ湖放送のTV番組「滋賀経済NOW」ナビゲーター。

受講料

特別法人会員 7,700円

(消費税込)

法人会員 13,200円

一般 22,000円

お申込方法

自然総研HPよりお申込みください。

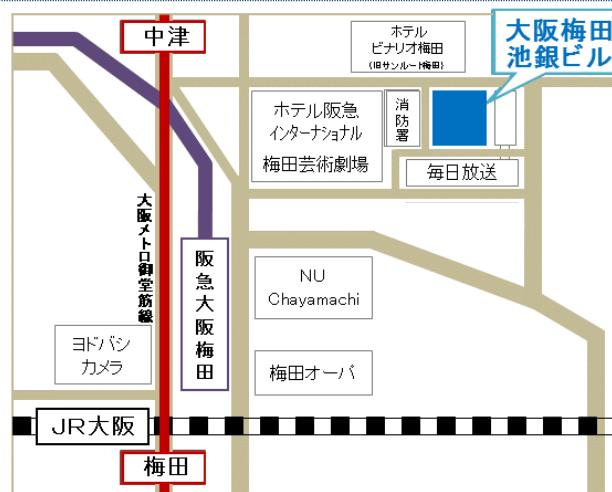
お支払方法

お申込責任者様へ請求書をお送りします。会員企業様は、原則、年会費引落し口座より「口座振替」にてお支払いいただきます。

ご注意点

- ・開催日当日の取消しの場合は、受講料を全額お支払いいただきます。
- ・会場においては、録音・録画・写真撮影は固くお断りいたします。

◆ご提出いただいた個人情報は、本セミナー開催のため、主催者・協力者で共有させていただきます。また、受講者名簿の作成、出欠確認および弊社からの各種連絡、情報提供のために利用させていただきます。



阪急梅田駅茶屋町口・地下鉄御堂筋線中津駅より徒歩5分。

または、JR大阪駅より徒歩10分。

※お車でのご来場はご遠慮ください。



主催:自然総研 協力:池田泉州銀行

株式会社自然総研
(お問い合わせ先 072-751-3331)