

上司を巻き込む「部下力」向上研修

セミナー番号

9219

～周囲を味方につけて効率的に成果を上げる！～

自分自身は頑張っているつもりでも、組織で働くからにはひとりで仕事は完結しません。仕事全体の効率を考えるうえでとりわけ若手社員に求められる力が、「他者を巻き込む力」です。そしてその「他者」の最も重要な人物の一人が上司です。上司をうまく味方に付ける「部下力」を身に付けることが、組織で仕事をする若手社員にとっての共通課題と言えるでしょう。本セミナーでは、そのために必要な考え方と実践的スキルを体感しながら学んでいただきます。

I. 仕事の効率を左右するものは何か

- ・自分がこれまでに会った仕事効率の高い人
- ・どういうスキルが必要なのか

II. 「部下力」もリーダーシップの一つ

- ・リーダーシップは全方位に発揮できるスキル
- ・自分を理解し、相手を理解するために

III. 「部下力」の理解と3つのステップ

- ・「部下力」とはどのような考え方か

- ・「部下力」を発揮するための3つのステップ
(予測・ひと手間・力の借り方)

IV. 部下力を実践しよう

- ・みなさんの「ひと手間」をアウトプットしましょう
- ・例えばこんなケースではどうやって上司を巻き込む？

V. チームで仕事をするということ

- ・チームがチームであるために
- ・観察と行動による他者理解

講師

株式会社 Smart Presen
代表取締役

しんみょう ふみのり

新名 史典 氏



日時

2025年11月28日（金）

13:00～17:00

（受付は12:40より開始）

会場

大阪梅田池銀ビル 12階ホール
大阪市北区茶屋町18-14

1997年 大阪府立大学大学院 農学研究科博士前期課程修了。同年サラヤ株式会社に入社し、技術営業とマーケティング業務に従事。営業統括部長、商品開発本部商品企画室室長、同本部商品開発部長を歴任。2011年 株式会社Smart Presenを設立。年間280本以上の研修・セミナーを手掛け、受講者からは「わかりやすい」「体験談が豊富」「おもしろい」と定評がある。

受講料

（消費税込）

特別法人会員 7,700円

法人会員 13,200円

一般 22,000円

お申込方法

自然総研HPよりお申込みください。

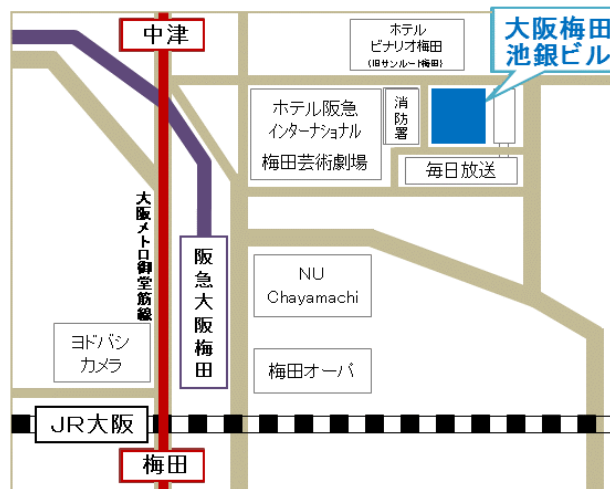
お支払方法

お申込責任者様へ請求書をお送りします。会員企業様は、原則、年会費引落し口座より「口座振替」にてお支払いいただきます。

ご注意点

- ・開催日当日の取消しの場合は、受講料を全額お支払いいただきます。
- ・会場においては、録音・録画・写真撮影は固くお断りいたします。

◆ご提出いただいた個人情報、本セミナー開催のため、主催者・協力者で共有させていただきます。また、受講者名簿の作成、出欠確認および弊社からの各種連絡、情報提供のために利用させていただきます。



阪急大阪梅田駅茶屋町口・大阪メトロ御堂筋線中津駅より徒歩5分。または、JR大阪駅より徒歩10分。

※お車でのご来場はご遠慮ください。



主催：自然総研 協力：池田泉州銀行

株式会社自然総研
（お問い合わせ先 ☎072-751-3331）